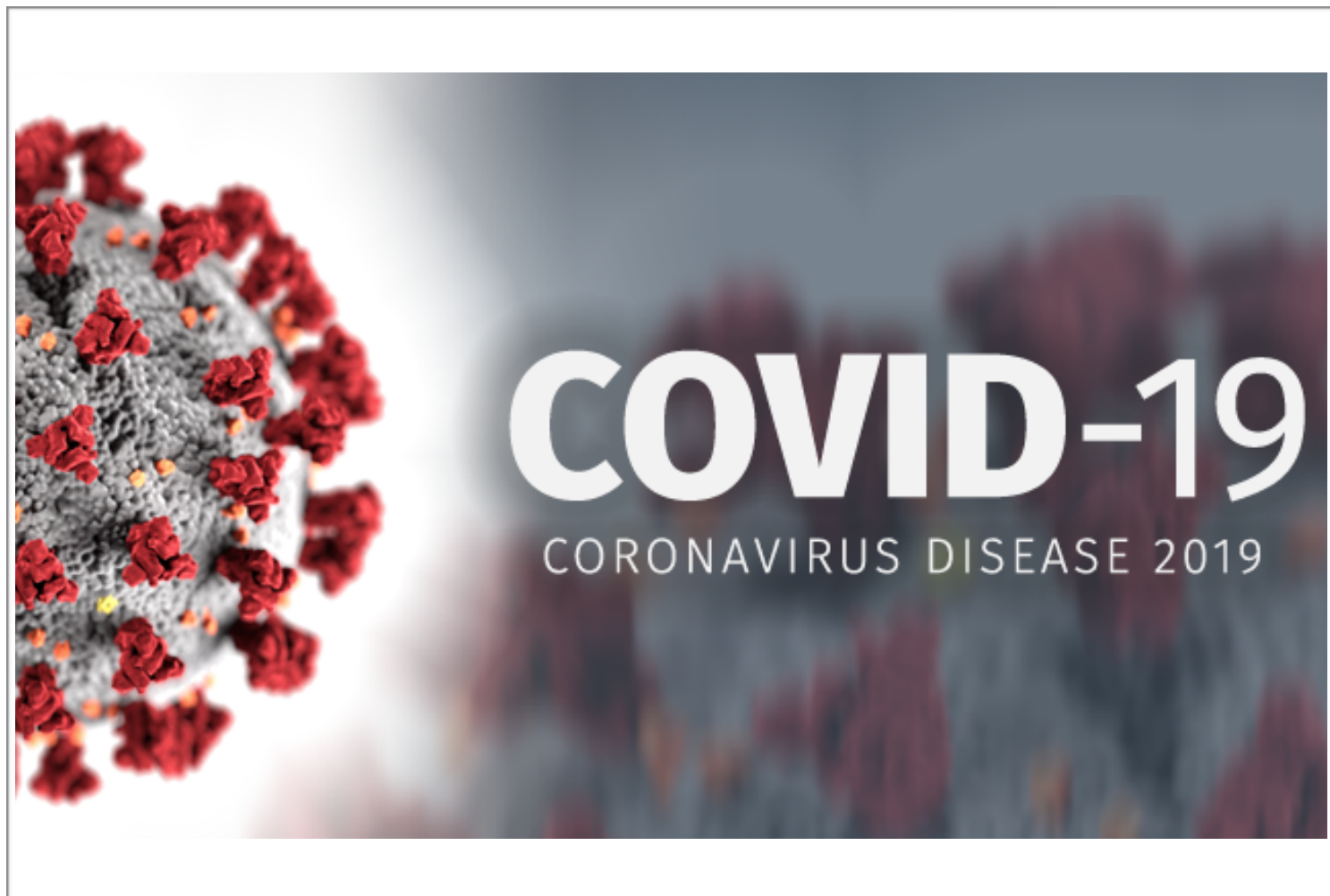


# Krízový plán



**DSS Medzilaborce n. o.,  
Cintorínska 870, Medzilaborce**

## **Vydaný v čase núdzového stavu v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia infekcie COVID – 19 a prevencie na zabránenie šírenia tohto ochorenia.**

Uznesením vlády SR č. 169 z 27.3.2020 je od **28.3.2020 rozšírený núdzový stav** podľa čl. 5 ústavného zákona č. 227/2002 Z.z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, **na uloženie pracovnej povinnosti na zabezpečenie výkonu zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti v pobytových zariadeniach sociálnych služieb, ktorými sú zariadenia pre seniorov, zariadenia opatrovateľskej služby, domovy sociálnych služieb, špecializované zariadenia, v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a kurately, ktorými sú centrá pre deti a rodiny a rozšírenie zákazu uplatňovania práva na štrajk niektorým pracovníkom vyhláseného uznesením vlády SR č. 114 z 15. marca 2020.**

**Núdzový stav sa vzťahuje na všetkých registrovaných poskytovateľov nasledovných druhov sociálnych služieb poskytovaných pobytovou formou:**

- Zariadenie pre seniorov
- Zariadenie opatrovateľskej služby
- Domov sociálnych služieb
- Špecializované zariadenie

**Opatrenia určené subjektom hospodárskej mobilizácie (SHM) – číslo príkazu o určení subjektu hospodárskej mobilizácie a o uložení opatrenia hospodárskej mobilizácie 11936/2020-M\_OKMB, 17873/2020 zo dňa 14.4.2020 pre DSS Medzilaborce n.o., Cintorínska 870, Medzilaborce.**

V rámci vykonávania opatrenia hospodárskej mobilizácie podľa § 5 písm. r) zákona č. 179/2011 Z. z. subjekt hospodárskej mobilizácie DSS Medzilaborce n.o., Cintorínska 870, Medzilaborce zabezpečí plnenia sociálneho zabezpečenia v rozsahu tak, aby sa zachovalo poskytovanie starostlivosti a odbornej pomoci a to pri dodržaní všetkých usmernení hlavného hygienika SR a následných pokynov a usmernení MPSVaR SR :

- 1. Riešiť situáciu s výpadkami zamestnancov**
- 2. Zabezpečiť dodržiavanie všetkých preventívnych opatrení a výkon ošetrovateľských úkonov**
- 3. Plniť ochranné preventívne opatrenia a zabezpečovať ochranné pracovné pomôcky pre prijímateľov sociálnej služby**
- 4. Žiadať zabezpečenie ochranných pomôcok na príslušnom vyššom územnom celku**

## **1) Riešenie situácie s výpadkami zamestnancov:**

Povinnosťou SHM – DSS Medzilaborce n.o. je spracovať plán riešenia krízovej situácie v súvislosti s výskytom ochorenia COVID – 19 u zamestnanca alebo v prípade, že zamestnanci zariadenia majú nariadenú karanténu.

Nedostatok personálnych kapacít nahlási v štruktúre podľa druhu najnáročnejšej činnosti, ktorú vykonávajú SHM – DSS Medzilaborce n.o. miestne príslušnému Okresnému úradu. Ten koordinuje a organizačne zabezpečuje dopĺňanie personálnych kapacít.

V čase zavedenia núdzového stavu je v DSS Medzilaborce n.o. možné uložiť pracovnú povinnosť za zabezpečenie výkonu zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľských úkonov a zakázať uplatňovanie práva na štrajk.

Pracovnou povinnosťou sa rozumie povinnosť zamestnanca zotrvať v zamestnaní a vykonávať prácu aj na inom ako dohodnutom mieste výkonu práce a dohodnutom druhu práce, ak zamestnávateľom je subjekt hospodárskej mobilizácie a ak dotknuté pracovné miesto je pracovným miestom v organizačnej štruktúre subjektu hospodárskej mobilizácie v období krízovej situácie a je to aj povinnosť fyzickej osoby plniť úlohy nevyhnutné na zvládanie opatrení hospodárskej mobilizácie v období krízovej situácie.

Personál plní pokyny lekára, všetky zistené poznatky a vykonávané činnosti zaznamenáva v dokumentácii PSS – TT, TK, P,D – najmenej 2x denne. V prípade zistenia odchýlky od normálnych hodnôt je nutné informovať lekára a dodržiavať jeho pokyny.

### **1) Zabezpečiť dodržiavanie všetkých preventívnych opatrení a výkon ošetrovateľských úkonov**

Pri prijímaní PSS do zariadenia je dôležité aby boli otestovaní na COVID – 19 s negatívnym výsledkom.

Ďalšie odporúčania sú – postupovať v zmysle Odporúčania k prijímaniu PSS do zariadení sociálnych služieb a zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a kurately (PDF). A odporúčania Regionálneho úradu verejného zdravotníctva SR a hlavného hygienika (PDF).

### **Práva prijímateľov sociálnej služby počas zavedenia núdzového stavu.**

V čase zavedenia núdzového stavu je v zariadeniach DSS Medzilaborce n.o. možné v nevyhnutnom rozsahu a na nevyhnutný čas podľa závažnosti ohrozenia obmedziť základné ľudské práva a slobody prijímateľov a to:

- Obmedziť nedotknuteľnosť osoby a jej súkromia evakuáciou na určené miesto (2. poschodie)
- Obmedziť slobodu pohybu a pobytu zákazom vychádzania v určenom čase a zákazom vstupu na postihnuté alebo bezprostredne ohrozené miesto

### **1) Plniť ochranné preventívne opatrenia a zabezpečovať ochranné pracovné pomôcky ako aj ochranné pomôcky pre prijímateľov sociálnej služby**

Zariadenie vykonáva tieto preventívne a dezinfekčné opatrenia v súvislosti so zabránením šírenia COVID – 19:

1. Dezinfekcia kľučiek
2. Dezinfekcia madiel a všetkých dotykových plôch
3. Dezinfekcia vypínačov
4. Dezinfekcia stolíkov a postelí
5. Dezinfekcia všetkých povrchov nábytku
6. Dezinfekcia a dôkladné umývanie šálok a pohárov PSS
7. Dezinfekcia podláh

Zariadenie je vybavené dezinfekčnými prostriedkami, rúškami a rukavicami. Prostredníctvom VUC Prešov nám boli taktiež dodané ochranné pomôcky:

- Jednorazové rukavice – 200 ks
- Chirurgické rúška – 200 ks
- Bavlnené rúška – 80 ks
- Okuliare ochranné – 8 ks

Pri používaní osobných prostriedkov pri sociálnej starostlivosti o osoby so suspektnou alebo potvrdenou COVID -19 sa odporúča postupovať podľa Odporúčania na používanie osobných ochranných prostriedkov pri sociálnej starostlivosti o osoby so suspektnou alebo potvrdenou COVID – 19 (PDF)

### **Zabezpečenie chodu prevádzky v DSS Medzilaborciach n.o.**

Pre zabezpečenie plynulého chodu zásobovania SHM – DSS Medzilaborce n.o. dodávkami energií a potravín je potrebné, aby SHM -DSS Medzilaborce n.o. oznámil príslušnému Okresnému úradu:

- Číslo odberného miesta vody, elektrickej energie a plynu
- Odhadované množstvo dennej spotreby potravín

### **Číslo odberného miesta:**

- **Vody: DSS Medzilaborce, Cintorínska 870 – 2000012569**
- **DSS, ZOS, ZPS Habura 49 – 2199450027**
- **ŠZ Habura 309 – 1710922317**
- **Elektrickej energie: DSS Medzilaborce, Cintorínska 870 – 348727**

- **DSS, ZOPS, ZPS Habura 49 – 682077**
- **ŠZ Habura 309 – 727720**
- **Plynu: DSS Medzilaborce, Cintorínska 870 – 4101459349**
- **DSS, ZOS, ZPS Habura 49 – 4100055117**
- **SZ Habura 309 – 4100055117**

**DSS Medzilaborce n.o., Cintorínska 870, Medzilaborce** ako poskytovateľ sociálnej služby

### **Vydáva**

Tento dokument, ktorý upravuje následné príkazy, pokyny, nariadenia a postupy, ktoré predstavujú preventívne prístupy v zabránení šírenia tohto ochorenia a zároveň informujú zamestnancov aj o postupoch a procesoch prípravy na prípadné väčšie rozšírenie tohto ochorenia. Záväzné prístupy, postupy, opatrenia a odporúčania sa vzťahujú pre výkon prevencie a starostlivosti o prijímateľov sociálnych služieb s podozrením na ochorenie COVID – 19 v pobytovej forme poskytovanej sociálnej služby.

### **Krízový tím**

DSS Medzilaborce n.o. vytvára krízový tím pre zavádzanie a realizáciu postupov, opatrení a odporúčaní za účelom zabráneniu vzniku a šírenia COVID – 19.

**Krízový tím** sa skladá z nasledujúcich členov:

1. Koordinátor tímu – riaditeľ – PhDr. Michal Turok-Heteš
2. Koordinátor zdravotného tímu – Lucia Džuberová
3. Koordinátor ekonomického tímu – Ivana Gajdošová
4. Koordinátor hospodárskeho tímu – Mgr. Renáta Zapotocká
5. Koordinátor sociálneho tímu – PhDr. Mária Medvid'ová
6. Koordinátor opatrovateľského tímu – zástupkyňa riaditeľa – PhDr. Miriam Vojsová
7. Koordinátor stravovacej prevádzky – Miroslava Huzejová

### **Širší podporný tím:**

V prípade potreby zastupuje alebo nahrádza jednotlivého koordinátora /určení zamestnanci/

1. Krízový tím je prvotnou zložkou, ktorá riadi proces ochrany a prevencie v zariadení DSS Medzilaborce n. o. a zároveň zavádza, monitoruje a koordinuje postupy, opatrenia a odporúčania za účelom zabránenia vzniku a šírenia COVID – 19 v zariadeniach DSS Medzilaborce n.o..
2. Krízový tím sa stretáva denne v priestoroch zariadenia pre potreby konzultovania a monitorovania aktuálneho stavu v zariadeniach.
3. V zariadeniach sú dostupné telefónne čísla jednotlivých členov krízového tímu alebo podporného tímu, ktorí sú kontaktovaní v prípade potreby.
4. Krízový tím vedie riaditeľ zariadenia a jednotliví koordinátori zabezpečujú realizáciu schválených opatrení prostredníctvom širšieho tímu a zamestnancov, ktorí sú v priamej podriadenosti koordinátora.

### **Základné opatrenia**

1. Oboznámenie prijímateľov sociálnej služby a všetkých zamestnancov s novovzniknutou situáciou spojenou s COVID – 19.

Tento postup sa realizuje prostredníctvom operatívnych stretnutí so zamestnancami zariadení – osobné stretnutia koordinátora s prijímateľmi sociálnej služby, na stretnutí s PSS v menších skupinách na pravidelných aktivitách vedených sociálnym asistentom a inštruktorom sociálnej rehabilitácie, zverejnením oznamov na viditeľnom mieste v zariadeniach /nástenky/.

**Zodpovední: koordinátori tímov, sociálni asistenti.**

1. Obmedzenia a následný zákaz návštev v zariadeniach zo strany príbuzných a iných osôb. Oznámenie je zverejnené na vchodových dverách jednotlivých zariadení, na internetovej stránke organizácie.

**Zodpovední koordinátori tímov.**

1. Zabezpečenie prevádzok dostatkom dezinfekčných a hygienických prostriedkov pre potreby udržiavania a dezinfekcie priestorov zariadení a prostriedkov na osobnú hygienu a dezinfekciu rúk.

**Zodpovední : koordinátor ekonomického a koordinátor hospodárskeho tímu**

## Koordinátor sociálneho a koordinátor opatrovateľského tímu

1. Zabezpečenie personálu a PSS ochrannými pomôckami (rúška, rukavice a pod.)

**Zodpovední: koordinátor opatrovateľského tímu a koordinátori tímov.**

1. Každý zamestnanec je povinný informovať štatutára zariadenia o tom, že v predchádzajúcich dvoch týždňoch nebol v zahraničí, nebol v kontakte s takou osobou a vo svojej domácnosti nemá príbuzného, ktorý sa v uvedenom období nachádzal mimo územia SR.
1. V prípade, že zamestnanec bol v zahraničí, alebo v jeho domácnosti je rodinný člen, ktorý sa vracia z iného územia ako SR, je povinný dodržať dvojtýždňovú karanténu v domácom prostredí.
1. Pri nástupe do práce a odchode z práce sa každému zamestnancovi meria telesná teplota pri vstupe do budovy zdravotnou sestrou, ktorá sa eviduje písomnou formou na tlačíve na tom určenom.
1. DSS Medzilaborce n.o. má zoznam kvalifikovaných prevádzkových zamestnancov, ktorí v prípade potreby nahradia zamestnanca zariadenia, ktorý nie je v situácii schopný nastúpiť do služby.
1. V prípade karantény sú zamestnanci informovaní o potrebe zotrvať v práci do odvolania.
1. DSS Medzilaborce n.o. má pripravené tzv. základné balíčky v prípade karantény.

## **Prijaté preventívne opatrenia v DSS Medzilaborce n.o., Cintorínska 870, Medzilaborce**

DSS Medzilaborce n.o., Cintorínska 870, Medzilaborce pristúpilo k prijatiu nasledovných preventívnych opatrení súvisiacich so šírením nákazy COVID – 19:

- Zatvorenie zariadení od 13.3.2020
- Merat' teplotu zamestnancom pri nástupe do práce vo vstupnej hale určenou zdravotnou sestrou, následnou dezinfekciou rúk, zápis teploty sa realizuje na predpísanom tlačíve
- Zákaz návštev príbuzných a iných osôb od 11.3.2020. Zákaz vstupu cudzím osobám do zariadenia.
- Zákaz preberania nákupov a iných donesených vecí pre PSS od rodinných príslušníkov
- Zamestnanci musia povinne nosit' ochranné rúška, dbat' na zvýšenú pozornosť pri umývaní rúk a dezinfekcii
- Zvýšená pozornosť pri umývaní rúk, zvýšená dezinfekcia priestorov, používanie ochranných pracovných pomôcok v zariadení
- Upratovačky vykonávajú dôkladnú dezinfekciu všetkých priestorov
- Žiadosti o poskytovanie sociálnej služby prijímame výlučne poštou alebo emailom
- Komunikácia s rodinnými príslušníkmi a inými osobami prebieha telefonicky a elektronicky
- Každý zamestnanec je povinný oznámit' svojmu nadriadenému zhoršenie zdravotného stavu aj vtedy ak bude mať iba mierne príznaky ochorenia
- Každý deň personál – zdravotné sestry hlásia vedúcej opatrovateľského úseku a vedúcej sociálneho úseku zdravotný stav PSS s ohľadom na respiračné ťažkosti
- Sociálni asistenti pracujú na vlastnej psychologickej príprave pre prípad zvládania záťažovej situácie, aby vedeli uplatniť vhodný prístup k PSS aj zamestnancom napríklad v prípade karantény zariadenia
- Príkazný list riaditeľa zo dňa 20.3.2020

### **Dezinfekcia:**

**Prevenia a dezinfekčné opatrenia sa v zariadeniach vykonávajú prostriedkami, ktoré obsahujú aspoň 80% alkoholu a boli vyrobené na základe receptúry odporúčanej WHO.**



## **Organizácia zdravotnej a opatrovateľskej starostlivosti:**

- Meranie teploty PSS 2x denne, ktorá sa písomne zaznamenáva, v prípade zvýšenej teploty PSS izolujeme do izolačnej izby a ihneď kontaktovať obvodného lekára a riadiť sa následne jeho pokynmi
- V zariadení sú pohotovostné balíčky ochranných pomôcok, liekov a pod.
- Vedie sa evidencia všetkých ochranných pomôcok (rúška, rukavice, jednorazové ochranné obleky, okuliare, dezinfekcia rúk, dezinfekcia povrchov)

**Zodpovedá: riaditeľ, hlavná sestra, koordinátor ekonomického tímu a koordinátor hospodárskeho tímu.**

- **Zoznam dôležitých telefónnych čísel** – na každej nástenke príslušného oddelenia v tíme
- **O zmene zdravotného stavu** každého PSS informuje sestra – koordinátora a ten informuje riaditeľa

## **Organizácia sociálnej starostlivosti**

### **Zoznam činnosti sociálneho asistenta:**

- Komunikácia s PSS a ich rodinnými príslušníkmi /vytvoriť možnosť spojenia PSS s rodinou aj prostredníctvom telekomunikačných sietí/. Sociálni asistenti a inštruktorky sociálnej rehabilitácie pravidelne telefonicky alebo iným spôsobom informujú príbuzných a blízke osoby o tom ako prebieha život v zariadení a ako sa majú PSS.
- Napriek zvýšeným hygienickým opatreniam a krízovému stavu v zariadení sociálni asistenti a inštruktorky sociálnej rehabilitácie pokračujú v bežných denných aktivitách, v malých skupinách PSS. Prostredníctvom denných aktivít predchádzame zhoršeniu duševného a fyzického zdravia PSS:
- Zvolenie optimálnej formy komunikácie s PSS
- Poskytovanie informácií a poradenstva PSS /upokojovanie PSS/
- Pomáhať prekonať náročnú situáciu
- Pobyt na čerstvom vzduchu v areáli zariadení v malých skupinách PSS
- Vzájomná spolupráca zamestnancov

**V prípade podozrenia ochorenia COVID –19 alebo ochorenia PSS na COVID -19 v zariadení je zabezpečené:**

- zamestnanci bezodkladne nahlásia svojmu koordinátorovi, ktorý to nahlási riaditeľovi zariadenia
- hlavná sestra koordinuje ďalší postup s obvodným lekárom
- riaditeľ nahlási príslušnému ÚVZ prípad ochorenia a následne podľa pokynov riadi krízový tím a zabezpečí potrebné opatrenia
- izolovať nakazeného PSS od ostatných PSS do izolačnej izby a požiadať zdravotnícke zariadenie o transport nakazeného do zdravotníckeho zariadenia
- povolať personál (podľa zoznamu predchádzajúceho súhlasu zamestnancov), ktorí sa bude starať o ostatných PSS
- ošetrojúci personál musí používať OPP na to určené

**Karanténne priestory v prípade výskytu COVID-19 v zariadení:**

**Zariadenie:**

**DSS Medzilaborce, Cintorínska 870 s potvrdením ochorenia COVID-19:**

- vytvorená izolačná miestnosť pre PSS – obytná bunka s príslušenstvom, vchodové dvere bunky budú označené a izolované fóliou.
- Izolačná miestnosť sa nachádza na 1. poschodí zariadenia, bunka je vybavená dvojposteľovou a trojposteľovou izbou. V prípade väčšieho počtu nakazených PSS bude vyčlenené celé 1. poschodie zariadenia, pre ošetrojúci personál je pripravená miestnosť na prvom poschodí zariadenia a pre personál, ktorý sa bude starať o nenakazených PSS je vyčlenená miestnosť na prízemí zariadenia.

**DSS, ZOS, ZPS Habura 49 s potvrdením COVID-19:**

- vytvorená izolačná miestnosť pre PSS – obytná bunka s príslušenstvom, vchodové dvere bunky budú označené a izolované fóliou, pred dverami bude umiestnená uzatvárateľná nádoba na infekčný odpad a dezinfekčný prípravok na dezinfekciu.
- Izolačná miestnosť sa nachádza na 1. poschodí zariadenia, bunka je vybavená dvojposteľovou a trojposteľovou izbou. V prípade väčšieho počtu nakazených PSS bude vyčlenené celé 1. poschodie zariadenia, pre ošetrojúci personál je pripravená

miestnosť na 1. poschodí zariadenia a pre personál, ktorý sa bude starať o nenakazených PSS je vyčlenená miestnosť na 2. poschodí zariadenia

## ŠZ Habura 309 s potvrdením

- vytvorená izolačná miestnosť pre PSS – obytná bunka s príslušenstvom, vchodové dvere bunky budú označené a izolované fóliou, pred dverami bude umiestnená uzatvárateľná nádoba na infekčný odpad a dezinfekčný prípravok na dezinfekciu.
- Izolačná miestnosť sa nachádza na prízemí zariadenia, bunka je vybavená dvojposteľovou a trojposteľovou izbou. V prípade väčšieho počtu nakazených PSS bude vyčlenené celé prízemie zariadenia, pre ošetrojúci personál je pripravená miestnosť na prízemí zariadenia, ktorá je oddelená od izieb nakazených PSS a pre personál, ktorý sa bude starať o nenakazených PSS je vyčlenená miestnosť na prízemí zariadenia, ktorá je oddelená od iných miestností so samostatným vchodom.
- Ošetrovanie a opatrovanie na týchto oddeleniach sa bude vykonávať formou **bariérového ošetrovania t.j.:**
- **Označenie izby /izolačná miestnosť/**
- **Minimalizácia vstupu na izbu /na potrebný čas/**
- **Prísny zákaz pohybu PSS mimo izolačnú miestnosť**
- **Všetky ochranné pomôcky, ktoré sú potrebné k ošetrovaniu a opatrovaniu PSS** napr. sledovanie vitálnych funkcií (tlakomer, teplomer...), pomôcky súvisiace s jeho liečbou, ošetrovaním **musia byť vyčlenené len na používanie u infikovaného pacienta**, prednostné používanie jednorazových pomôcok.
- **Dezinfekcia použitých ochranných pomôcok a materiálu priamo na izbe PSS** do určenej nádoby na infikovaný odpad.
- **Osobné ochranné pomôcky /jednorazové rukavice, ochranné okuliare, ochranný štít tváre, ochranné rúško, jednorazový ochranný oblek, ochranná čiapka/ si personál oblieka pred vstupom do izolačnej miestnosti a pred odchodom z miestnosti sa osobné ochranné pomôcky po použití vyzliekajú a odkladajú do určenej označenej nádoby na infekčný odpad, ktorá sa nachádza pri vstupe do izolačnej miestnosti.**
- Po vyzlečení ochranných prostriedkov sa **okamžite vykonáva hygienická dezinfekcia rúk, dávkovače s dezinfekciou sa nachádzajú pred vchodom do izolačnej miestnosti.**
- Dôsledná ohnisková dezinfekcia aj pomôcky na upratovanie sú neprenosné.

**Príkazný list riaditeľa vydaný dňa : 20.03.2020**

**Krízový plán schválený na operatívnej porade dňa : 23.3.2020**

**Krízový plán prepracovaný za základe určenia DSS Medzilaborce n.o., Cintorínska 870,  
Medzilaborce za subjekt hospodárskej mobilizácie dňa: 15.4.2020**

**Prítomní:**

**PhDr. Michal Turok-Heteš**

**PhDr. Miriam Vojsová**

**PhDr. Mária Medvid'ová**

**Mgr. Renáta Zapotocká**

**Lucia Džuberová**

**Ivana Gajdošová**